



La Ville de Salaberry-de-Valleyfield emploie actuellement plus de 240 employés. Elle compte, avec leur contribution, se positionner à l'avant-garde du monde municipal en consolidant une approche de gestion de la qualité.

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield désire pourvoir un poste de **CONSEILLER/CONSEILLÈRE AU DÉVELOPPEMENT**. Sous l'autorité du directeur du Service au développement économique, la ou le titulaire du poste devra contribuer, par sa connaissance des besoins commerciaux et sa capacité de mobilisation, à soutenir la croissance des entreprises commerciales actuelles. Il ou elle devra apporter une attention ciblée à la bonification commerciale des secteurs de la rue Victoria et du quartier Bellerive. Le ou la titulaire devra identifier des opportunités de développement commercial et appliquer un plan de démarchage afin d'accélérer la croissance de nouvelles entreprises commerciales. Pour ce faire, la personne devra développer un réseau de contacts en lien direct avec le développement commercial : groupe immobilier, contracteurs, financiers, etc. Il ou elle sera la personne ressource afin de guider les commerçants à travers les différents services de la Ville ainsi qu'à leur référencement à des organismes de développement économique locaux. La ou le titulaire sera également responsable de divers programme d'aide de la Ville de Salaberry-de-Valleyfield aux entrepreneurs.

Pour postuler, vous devez : avoir un diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle en administration des affaires (B.A.A.) ou toute autre formation jugée pertinente. Posséder entre un et trois ans d'expérience pertinente, habileté en développement des affaires, charisme, entregent, dynamisme, facilité de communication écrite et verbale, être bilingue, avoir un permis de conduire valide et avoir une bonne connaissance des programmes de subvention, des contrats commerciaux et des lois du domaine municipal. La rémunération annuelle pour ce poste cadre permanent est selon le protocole d'entente du personnel cadres, ajoutée à un programme d'avantages sociaux.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 8 mars 2019 à midi, à l'attention du :

Service des ressources humaines  
Ville de Salaberry-de-Valleyfield  
61, rue Sainte-Cécile  
Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 1L8  
Courriel : [ressourceshumaines@ville.valleyfield.qc.ca](mailto:ressourceshumaines@ville.valleyfield.qc.ca)

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux handicapés et aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.