

## Secrétaires Plusieurs postes temporaires à combler

- Remplacement de congé de maternité – DURÉE APPROXIMATIVE 12 MOIS
- Remplacement de congé de maladie – DURÉE APPROXIMATIVE 3 MOIS
- Remplacements divers – DURÉE VARIABLE

### DESCRIPTION DU POSTE :

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield est à la recherche de secrétaires pour combler un (1) remplacement de congé de maternité au Service de l'environnement et des travaux publics d'une durée approximative d'un (1) an ainsi que pour combler un (1) congé de maladie d'une durée approximative de trois (3) mois. De plus, nous recherchons des secrétaires pour effectuer les remplacements durant la période des vacances annuelles. Seuls les candidats et candidates possédant un D.E.P. en secrétariat, une A.E.C. en bureautique ou un D.E.C. en bureautique seront considérés.

### TÂCHES :

Rédiger ou transcrire la correspondance ou autres documents;  
Préparation des feuilles de paie;  
Prendre les messages téléphoniques;  
Faire le classement;  
Faire des commandes de biens et de services;  
Effectuer les tâches normalement attribuées à la fonction de secrétaire;  
Etc.

### EXIGENCES :

D.E.P. en secrétariat, A.E.C en bureautique ou D.E.C en bureautique;  
Six (6) mois d'expérience pertinente;  
Maîtrise de Windows XP, Word, Excel et courrier électronique;  
Très bonne connaissance du français.

### CONDITIONS DE TRAVAIL :

32,50 heures / semaine  
Horaire du lundi au jeudi (8 h à 16 h 30) et le vendredi (8 h 30 à midi)  
Salaire : 823,55 \$ par semaine

Les personnes intéressées à postuler sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae  
**au plus tard le 4 juin 2018** à l'attention du Service des ressources humaines,  
Ville de Salaberry-de-Valleyfield, 61, rue Sainte-Cécile, Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 1L8

Ou par courriel à l'adresse :

[ressourceshumaines@ville.valleyfield.qc.ca](mailto:ressourceshumaines@ville.valleyfield.qc.ca)

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes et aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.

<http://www.ville.valleyfield.qc.ca/offres-demploi>